

OPĆA BOLNICA „DR. IVO PEDIŠIĆ“ SISAK
J. J. Strossmayera 59
S I S A K

P R A V I L N I K
o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji
radnih mjesta

URBROJ: 2176-125-01-2070-2/23.
U Sisku, 22. ožujka 2023. godine

Na temelju članka 26. Zakona o radu (Narodne novine 93/14, 127/17, 98/19 i 151/22.), članka 13. i 14. Statuta Opće bolnice „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak URBROJ: 2176-128-01-1151-2/14 od 17. veljače 2014., Odluke o III. izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak URBROJ: 2176-125-01-2007-2/16., Odluke o IV. izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak URBROJ: 2176-125-01-2171-28/2018, Odluke o V. izmjenama Statuta Opće bolnice „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak URBROJ: 2176-125-01-6263-3/2018., Odluke o VI. izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak URBROJ: 2176-125-01-3613-7/19., Odluke o VII. izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak URBROJ: 2176-125-01-5391-2/21 i Odluke o VIII. izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak URBROJ: 2176-125-01-6142-2/21, Upravno vijeće Opće bolnice „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak je nakon savjetovanja s Radničkim vijećem, na svojoj 80. sjednici, održanoj 22. ožujka 2023. godine, donijelo

P R A V I L N I K

o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se unutarnja organizacija Opće bolnice „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak (u daljnjem tekstu: Opća bolnica), opis poslova i radnih zadataka koji se obavljaju u bolnici, nazivi položaja i radnih mjesta, koeficijenti složenosti radnih mjesta te uvjeti koje radnici trebaju ispunjavati radi obavljanja određenih poslova i radnih zadataka.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 3.

Pod poslovima i radnim zadacima podrazumijeva se skup trajnih aktivnosti kroz koje se odvija proces rada, nužan za obavljanje djelatnosti ustanove.

Radno mjesto predstavlja skup unaprijed određenih istih ili sličnih poslova na kojima radi jedan ili više izvršitelja.

Radno mjesto ima svoj naziv.

Članak 4.

Radna mjesta sistematiziraju se po organizacijskim jedinicama. Djelokrug radnog mjesta određen je nazivom radnog mjesta i djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj je radno mjesto sistematizirano.

Radna mjesta radnika Opće bolnice utvrđuju se kao:

- a) Radna mjesta I. vrste (za koja je opći uvjet visoka stručna sprema)
- b) Radna mjesta II. vrste (za koja je opći uvjet viša stručna sprema)
- c) Radna mjesta III. vrste (za koja je opći uvjet srednja stručna sprema)
- d) Radna mjesta IV. vrste (za koja je opći uvjet niža stručna sprema ili osnovna škola)

Također, u Općoj bolnici utvrđuju se položaji i to:

- a) Položaji I. vrste (za koje je opći uvjet visoka stručna sprema)
- b) Položaji II. vrste (za koje je opći uvjet viša stručna sprema)

c) Položaji III. vrste (za koje je opći uvjet srednja stručna sprema)

Članak 5.

Poslove radnog mjesta mogu obavljati radnici koji ispunjavaju uvjete radnog mjesta u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Ako je za obavljanje poslova istog radnog mjesta predviđeno više izvršitelja, ti izvršitelji obavljaju poslove po rasporedu koji odredi ravnatelj, pročelnik službe/dnevne bolnice, voditelj odjela/OHBP-a i poliklinike.

Članak 6.

Pored općih uvjeta određenih zakonom za svako radno mjesto utvrđuju se posebni uvjeti.

U zavisnosti od vrste poslova odnosno radnog mjesta, kao posebni uvjeti utvrđuju se:

- stručna sprema,
- posebna znanja, sposobnosti, ispiti,
- radno iskustvo,
- godine života (sukladno odredbama ZOR-u),
- posebna zdravstvena sposobnost;

Članak 7.

Pod radnim iskustvom smatra se radno iskustvo u struci na istim ili sličnim poslovima.

Radno iskustvo kao uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta utvrđuje se:

- za ravnatelja, zamjenika ravnatelja i pomoćnike ravnateljau skladu sa zakonom i statutom
- za pročelnike službe/dnevne bolnice, voditelje odjela/OHBP-a i voditelje poliklinike 3 godine
- glavne sestre/tehničare službe,dnevne bolnice, odjela, OHBP-a i poliklinike 3 godine
- za ostala radna mjesta, osim za radna mjesta IV. vrsteod 0 do 3 godine

Članak 8.

Za pojedina radna mjesta može se kao uvjet za prijem u radni odnos predvidjeti probni rad kako bi se utvrdilo posjeduje li radnik potrebne stručne i radne sposobnosti za obavljanje poslova za koje sklapa Ugovor o radu.

Probni rad i prethodno provjeravanje radnih sposobnosti radnika provodi se prema odredbama Pravilnika o radu.

Članak 9.

Poslovi utvrđeni ovim Pravilnikom osnova su za utvrđivanje uglavaka Ugovora o radu naročito u svezi naziva, naravi i vrste rada.

Radnici se na radna mjesta raspoređuju radnim nalogom.

U slučaju potrebe posla ili drugih važnih razloga, poslodavac može radnika radnim nalogom uputiti na drugo mjesto rada unutar ustanove. Takav raspored ne smatra se promjenom radnog mjesta već promjenom mjesta izvršenja poslova utvrđenih Ugovorom o radu.

Poslodavac će svakom radniku Bolnice izdati rješenje o plaći s pripadajućim koeficijentom složenosti poslova i dodacima na osnovnu plaću, a sve sukladno ovom Pravilniku,

važeoj Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama, kolektivnom ugovoru te ostalim važećim propisima.

Radni nalog i rješenje o plaći donosi ravnatelj, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik ravnatelja.

U slučaju stupanja na snagu izmjena i/ili dopuna propisa iz st. 4. ovog članka i/ili novih propisa koji utvrđuju pitanje koeficijenta i/ili dodataka na plaću, isti će se primjenjivati neposredno.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO OPĆE BOLNICE

Članak 10.

Unutarnje ustrojstvo Opće bolnice sukladno Statutu utvrđuje se ovim Pravilnikom.

U Općoj bolnici ustrojena je Uprava bolnice kao posebna organizacijska jedinica bez statusa službe odnosno odjela.

Upravu bolnice čine:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnici ravnatelja,
- jedinica za unapređivanje kvalitete i
- ostali radnici.

Radi obavljanja zdravstvene djelatnosti u Općoj bolnici ustrojavaju se službe, dnevna bolnica, OHBP, odjeli i poliklinike:

2. Služba za interne bolesti

- 2.1. Odjel za kardiologiju
- 2.2. Odjel pojačane internističke skrbi s koronarnom jedinicom
- 2.3. Odjel za gastroenterologiju
- 2.4. Odjel za endokrinologiju
- 2.5. Odjel za nefrologiju i hematologiju
- 2.6. Odjel za pulmologiju i dugotrajno liječenje s palijativnom skrbi (Petrinja)
- 2.7. Odjel za dijalizu

3. Služba za kirurgiju

- 3.1. Odjel za traumatologiju i ortopediju
- 3.2. Odjel za abdominalnu kirurgiju i kiruršku onkologiju
- 3.3. Odjel za vaskularnu kirurgiju
- 3.4. Odjel za dječju i plastičnu kirurgiju
- 3.5. Odjel za urologiju
- 3.6. Odjel operacije
- 3.7. Kirurška poliklinika

4. Služba za ginekologiju i opstetriciju

- 4.1. Odjel za babinjače i novorođenčad s rađaonicom
- 4.2. Odjel za opću ginekologiju
- 4.3. Odjel patologije trudnoće
- 4.4. Poliklinika s hitnom ginekološkom ambulantom

5. Dnevna bolnica

6. Objedinjeni hitni bolnički prijam (OHBP)

7. Odjel za neurologiju

8. Odjel za pedijatriju

- 9. Odjel za infektologiju
- 10. Odjel za oftalmologiju i optometriju
- 11. Odjel za otorinolaringologiju i oralnu kirurgiju
- 12. Odjel za anesteziologiju, reanimatologiju i intenzivnu medicinu
- 13. Odjel za psihijatriju
- 14. Odjel za dermatologiju i venerologiju
- 15. Odjel za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju
- 16. Odjel za radiologiju
- 17. Odjel za medicinsku biokemiju i laboratorijsku medicinu
- 18. Odjel za transfuzijsku medicinu
- 19. Odjel za patologiju i citologiju
- 20. Odjel centralne sterilizacije, nadzora intrahospitalnih infekcija i čistoće
- 21. Odjel bolničke ljekarne

Članak 11.

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, uslužnih i pomoćnih poslova u Općoj bolnici su organizirani nezdravstveni odjeli sa odsjecima i pododsjecima.

Nezdravstveni odjeli Opće bolnice su:

- 22. Odjel za pravne i kadrovske poslove**
 - 22.1. Odsjek za pravne poslove
 - 22.2. Odsjek za opće i kadrovske poslove
- 23. Odjel za ekonomsko-financijske poslove**
 - 23.1. Odsjek za računovodstveno financijske poslove
 - 23.2. Odsjek za nabavno skladišne poslove
 - 23.3. Odsjek za fakturiranje
 - 23.4. Odsjek javne nabave
- 24. Odjel tehničkih, uslužnih i informatičkih poslova i zaštite na radu**
 - 24.1. Odsjek za tehničke poslove i održavanje
 - 24.1.1. Pododsjek za termoenergetiku
 - 24.1.2. Pododsjek za održavanje na lokaciji Petrinja
 - 24.2. Odsjek za informatiku
 - 24.3. Odsjek za zaštitu na radu i zaštitu od požara, opće i uslužne poslove
 - 24.3.1. Pododsjek za opće i uslužne poslove
 - 24.4. Odsjek za pranje i održavanje rublja
 - 24.5. Odsjek za dijetetiku i prehranu

Članak 12.

Radom službi, dnevne bolnice, OHBP-a, odjela i poliklinika te manjim organizacijskim jedinicama u njihovom sastavu rukovode pročelnici i voditelji.

Pročelnici i voditelji samostalnih odjela za svoj rad odgovorni su ravnatelju, a voditelji odjela unutar službe za svoj rad odgovaraju pročelniku i ravnatelju Opće bolnice.

Ovlaštenja pročelnika službi/dnevne bolnice, voditelja odjela/OHBP-a, voditelja poliklinika kao i ovlaštenja voditelja manjih organizacijskih jedinica koja nisu utvrđena Statutom, ovim Pravilnikom, Pravilnikom o radu, ugovorom o radu i općim propisima o radu utvrđuje ravnatelj.

Članak 13.

Radna mjesta koja podliježu reizboru su: pročelnik službe/dnevne bolnice, voditelj odjela/OHBP-a/poliklinike i glavna sestra/tehničar službe, dnevne bolnice, OHBP-a, odjela i poliklinike.

Pročelnike službi/dnevne bolnice, voditelje odjela/OHBP-a i poliklinika imenuje i razrješava ravnatelj svojom odlukom na temelju provedenog javnog natječaja.

Pročelnik službe može ujedno biti i voditelj odjela unutar službe.

Glavne sestre službi/dnevne bolnice, odjela/OHBP-a i poliklinike imenuje i razrješava ravnatelj svojom odlukom iz redova radnika Bolnice na temelju provedenog internog natječaja.

Radnici na reizbornim radnim mjestima imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine te po isteku mandata mogu ponovno biti imenovani na reizborno radno mjesto.

Članak 14.

Radnik na reizbornom radnom mjestu može bit razriješen i prije isteka mandata iz slijedećih razloga:

- na osobni zahtjev;

- ako svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Bolnici veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost tako da su nastale ili mogu nastati smetnje u funkcioniranju ustrojstvene jedinice kojom rukovodi;

- ako ne postupa po propisima ili općim aktima Bolnice ili neosnovano ne izvršava odluke ravnatelja ili postupa u suprotnosti s njima;

- ako se ne pridržava utvrđene financijske politike i financijskih planova Bolnice;

- ako djeluje suprotno poslovnim i profesionalnim interesima Bolnice;

- ne obavlja poslove propisane Katalogom poslova (Prilog II.)

Odluku o razrješenju donosi ravnatelj te ista stupa na snagu danom donošenja.

Prestankom obnašanja dužnosti, u slučaju razrješenja ili isteka mandata na koje je imenovan radnik nastavlja obavljati poslova iz ugovora o radu na neodređeno vrijeme, a ako takvih poslova više nema radniku će se ponuditi sklapanje novog ugovora o radu za obavljanje poslova koji po radnikovoj stručnoj spremi, znanju, radnom iskustvu i sposobnostima odgovaraju poslovima koje je radio prije imenovanja.

Članak 15.

U slučaju odsutnosti radnika na reizbornom radnom mjestu ravnatelj će posebnom odlukom imenovati radnika koji će ga mijenjati u obavljanju njegovih redovitih poslova.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Popis radnih mjesta s koeficijentima složenosti, uvjetima za sklapanje Ugovora o radu i brojem izvršitelja na pojedinim radnim mjestima (Prilog I.) čini sastavni dio Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Katalog poslova (Prilog II.) s opisom poslova za pojedina radna mjesta također čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 17.

Pored poslova opisanih u Prilogu II. svi djelatnici Opće bolnice imaju i slijedeće obveze:

- obavljati poslove po nalogu ravnatelja odnosno osobe koju ravnatelj za to ovlasti,
- obavljati poslove iz svoje nadležnosti propisane internim procedurama,
- racionalno koristiti imovinu ustanove u skladu s propisanim smjernicama i procedurama rada
- pridržavati se propisa zaštite na radu i protupožarne zaštite,
- stručno se usavršavati i stečena znanja prenositi na suradnike,
- aktivno sudjelovati u osiguranju i poboljšanju kvalitete zdravstvene zaštite,
- odgovarati za svoj rad voditelju odjela, pročelniku službe i ravnatelju, a za kvalitetu rada i pomoćniku ravnatelja za kvalitetu, dok ravnatelj za svoj rad odgovara Upravnom vijeću.

Članak 18.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Urbroj: 2176-125-01-7943-3/2015 od 12. studenog 2015., Pravilnik o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Urbroj: 2176-125-01-459-2/16 od 26. siječnja 2016., Pravilnik o II. dopuni Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Urbroj: 2176-125-01-2327-1/2016 od 13. travnja 2016., Pravilnik o III. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Urbroj: 2176-125-01-422-5/2018 od 16. siječnja 2018., Pravilnik o IV. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Urbroj: 2176-125-01-7620-3/18 od 10. prosinca 2018., Pravilnik o V. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Urbroj: 2176-125-01-6616-4/19 od 16. rujna 2019., Pravilnik o VI. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Urbroj: 2176-125-01-6894-2/19 od 30. rujna 2019., Pravilnik o VII. izmjenama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Urbroj: 2176-125-01-4224-6/20 od 29. lipnja 2020., Pravilnik o VIII. izmjenama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Urbroj: 2176-125-01-6147-4/20 od 21. rujna 2020., Pravilnik o IX. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Urbroj: 2176-125-01-4288-6/21 od 3. svibnja 2021., Pravilnik o X. izmjenama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Urbroj: 2176-125-01-5557-6/21 od 8. srpnja 2021.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Bolnice.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

mr. sc. Andrej Butorac, dipl. oec.

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Opće bolnice „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak dana 24. 03. 2023, a stupa na snagu dana 01. 04. 2023.

Ravnatelj

mr. sc. Tomislav Dujmenović, dr.med.