

Ur. broj: 2176-125-27-4-2392-1/2022

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Predmet nabave: Izrada projektne dokumentacije za cijelovitu obnovu zgrade Jodnog lječilišta

Vrsta nabave: Postupak nabave usluge provodi se sukladno Pravilniku o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove (NN br.126/2021)

Evidencijski broj nabave: 83/2022

Ravnatelj

Mr.sc. Tomislav Dujmenović, dr. med.

U Sisku, 15.03.2022.

SADRŽAJ:

| | |
|--|----|
| 1. Opći podaci..... | 4 |
| 1.1. Podaci o naručitelju..... | 4 |
| 1.2. Osoba ili služba zadužene za kontakt s ponuditeljima..... | 4 |
| 1.3. Evidencijski broj nabave..... | 4 |
| 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine"br. 120/2016) | 4 |
| 1.5. Vrsta postupka nabave | 4 |
| 1.6. Procijenjena vrijednost nabave..... | 4 |
| 1.7. Vrsta ugovora o nabavi (roba, radovi ili usluge) | 5 |
| 2. Podaci o predmetu nabave:..... | 5 |
| 2.1. Opis predmeta nabave..... | 5 |
| 2.2. Opis i oznaka grupe predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:..... | 5 |
| 2.3. Količina predmeta nabave..... | 5 |
| 2.4. Tehnička specifikacija predmeta nabave | 5 |
| 2.5. Troškovnik | 6 |
| 2.6. Mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga..... | 6 |
| 2.7. Rok završetka radova, isporuke robe, pružanja usluga ili trajanje ugovora | 6 |
| 3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta:..... | 6 |
| 3.1. Osuđivanost za kaznena djela..... | 6 |
| 3.2. Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje | 8 |
| 3.3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta temeljem čl.254. stavak 1.toč. 2. ZJN | 8 |
| 4. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta | 8 |
| 4.1.Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti | 8 |
| 4.2. Tehnička i stručna sposobnost..... | 8 |
| 5. Podaci o ponudi | 10 |
| 5.1. Sadržaj i način izrade ponude | 10 |
| 5.2. Način dostave ponuda | 11 |
| 5.3. Izmjena ponude | 12 |
| 5.4. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje: | 12 |
| 5.5. Dopustivost alternativnih ponuda: alternativne ponude nisu dopuštene..... | 12 |
| 5.6. Način određivanje cijene za predmet nabave, sadržaj cijene, nepromjenjivost cijene: | 12 |
| 5.7. Valuta u kojoj cijena ponude mora biti izražena: u kunama | 12 |
| 5.8. Kriterij odabira ponude: | 12 |
| 5.9. Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti | 12 |
| 5.9.1. Cijena ponude..... | 12 |
| 5.9.2. Specifično iskustvo ključnih stručnjaka | 13 |
| 5.10. Jezik na kojem se izrađuje ponuda..... | 14 |
| 5.11. Rok valjanosti ponude | 14 |
| 5.12. Tajnost podataka | 14 |
| 5.13. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi | 14 |

| | |
|---|-------|
| 6. Ostale odredbe | 14 |
| 6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude | 14 |
| 6.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora..... | 15 |
| 6.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku..... | 155 |
| 6.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata..... | 155 |
| 6.5. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata | 175 |
| 6.6. Podugovaranje..... | 17 |
| 6.7. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude | 18 |
| 6.8. Rok za donošenje odluke o odabiru..... | 18 |
| 6.9 Razlozi raskida ugovora..... | 18 |
| 6.10. Rok mirovanja..... | 18 |
| 6.11. Rok, način i uvjeti plaćanja | 18 |
| 6.12. Izmjene ugovora | 19 |
| 6.13. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima | 19 |
| 6.14. Za sve što nije navedeno u ovoj Dokumentaciji o nabavi primjenjuje se odredbe Zakona o javnoj nabavi i podzakonskim propisima kojima je regulirano područje javne nabave..... | 20 |
| 6.15. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje..... | 20 |
| 7. Prijedlog ugovora | 21 |
| 8. Troškovnik predmeta nabave | 24 |
| 9. Prilozi..... | 25-30 |

1.Opći podaci

1.1. Podaci o naručitelju: OPĆA BOLNICA "DR. IVO PEDIŠIĆ" SISAK
J.J. STROSSMAYERA 59
44000 SISAK
MB:0687561, OIB:01066571771

Uprava: Telefon: 044/553-101
Fax: 044/531-037
Int.stranica:www.obs.hr
Int.adresa: obs@obs.hr

1.2. Osoba ili služba zadužene za kontakt s ponuditeljima:

Josip Tuškanec, struč.spec.ing.aedif.
Tel. 044/553-234
tus@obs.hr
Snježana Celinšćak,bacc.admin.publ.
Tel. 044/553-236
Fax. 044/530-788
Mail:javnanabava@obs.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku, električnim sredstvima komunikacije sukladno članku 1. Pravilnika o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove („Narodne novine“, broj: 126/2021, dalje u tekstu: Pravilnika o provedbi postupaka nabave), putem Električnog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH).

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik>.

Naručitelj će Poziv za dostavu ponuda i dodatnu dokumentaciju neograničeno staviti na raspolaganje putem **EOJN RH – Jednostavna nabava** na internetskoj stranici <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/> i na internetskim stranicama Naručitelja.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom za dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj obvezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije 1 dan prije roka određenog za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje putem EOJN kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom trećeg dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

1.3. Evidencijski broj nabave: 83/2022

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 3. Pravilnika o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove:

Lječilište Topusko, Trg Bana J.Jelačića 16, Topusko,
TOP-TERME d.o.o. Trg Bana J.Jelačića 16, Topusko,
INTEGRAMED DEM d.o.o. Žuti jarak 1, Zagreb,
SKIN HEALTH LAB d.o.o. ,B.Šuleka 19, Zagreb,
NAS PET d.o.o., Ljudevita Gaja 22, Petrinja,
D.POINT /kreativna agencija, A. Braće Hanžek 19, Petrinja

1.5. Vrsta postupka nabave: Postupak nabave usluga provodi se sukladno Pravilniku o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove („NN“ br.126/2021)

1.6. Procijenjena vrijednost nabave: 738.587,00 kn

1.7. Vrsta ugovora o nabavi (roba, radovi ili usluge): Ugovor o nabavi usluge

2. Podaci o predmetu nabave:

2.1. Opis predmeta nabave:

Izrada projektne dokumentacije za cjelovitu obnovu zgrade Jodnog lječilišta

CPV:71000000-8

2.2. Opis i oznaka grupe predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:-

2.3. Količina predmeta nabave i objedinjeni iznos:

Količine, opis tražene usluge detaljno su utvrđeni u Tehničkoj specifikaciji –projektnom zadatku predmeta nabave i Troškovniku koji je objavljen uz ovu dokumentaciju u EOJN RH te čini sastavni dio ovog poziva. Naručitelj je u Troškovniku odredio točnu količinu predmeta nabave.

U slučaju da ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u troškovniku, smatrati će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći, a ponuda nepravilna, te će ista biti odbijena.

2.4. Tehnička specifikacija – projektni zadatak predmeta nabave:

Predmetna usluga obuhvaća izradu projekta obnove za cjelovitu obnovu navedene zgrade kao i ishođenje potrebnih posebnih uvjeta i uvjeta priključenja kao i potvrda javno-pravnih tijela na iste.

Projektna dokumentacija će se izraditi temeljem Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije, (Narodne novine broj: 102/20, 10/21, 117/21), (u dalnjem tekstu: Zakon), Programa mjera obnove zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (Narodne novine broj: 137/21), (u dalnjem tekstu: Program); Pravilnika o sadržaju i tehničkim elementima projektne dokumentacije obnove, projekta za uklanjanje zgrade i projekta za građenje zamjenske obiteljske kuće oštećenih u potresu na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije (Narodne novine broj: 127/20), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine broj: 78/15, 118/18, 110/19) te Pravilnika o normativima i standardima za obavljanje zdravstvene djelatnosti (Narodne novine broj: 52/20).

Predmetna zgrada je namijenjene obavljanju zdravstvene djelatnosti.

Sukladno čl.16. st. 7. Zakon i Programu, glava 10, dio 10.4. za cjelovitu obnovu zgrade izrađuje se projekt obnove za cjelovitu obnovu zgrade. Cjelovita obnova zgrade obuhvaća obnovu konstrukcije zgrade sukladno njezinom oštećenju, namjeni i razredu važnosti te projektiranje i izvođenje svih drugih potrebnih građevinskih, završno-obrničkih i instalaterskih radova kojima se zgrada dovodi u stanje potpune građevinske uporabljivosti do razine koju zahtijevaju pozitivni propisi i s tim u vezi norme kao i pravila struke.

Zgrada Jodnog lječilišta

Projektnim zadatkom obuhvaćena je izrada:

1. Snimak postojećeg stanja:
-arhitekture
-konstrukcije- svih elemenata
-svih instalacija
2. Izrada Elaborata ocjene postojećeg stanja
građevinske konstrukcije
3. Geomehanički elaborat

4. Idejno rješenje (arhitektura, konstrukcija, elektroinstalacije, strojarske instalacije, vodovod i kanalizacija)

5. Elaborat zaštite na radu

6. Elaborat zaštite od požara

7. PROJEKT OBNOVE ZGRADE ZA CJELOVITU

OBNOVU ZGRADE UKLJUČIVO:

--Arhitektonski projekt (M 1:100; M 1:50; M 1:10)

-Gradevinski projekt obnove konstrukcije

-Projekt racionalne uporabe energije, toplinske zaštite i projekt zaštite od buke

-Tehnološki projekt

-Projekt elektroinstalacija (jaka i slaba struja, vatrodojava, bolnička signalizacija)

-Projekt strojarskih instalacija (grijanje, hlađenje, ventilacija, medicinski plinovi)

-Projekt instalacija vodovoda, odvodnje i hidrantske mreže

-Projekt stabilnog sustava za gašenje požara (ukoliko je potrebno)

-Projekt dizala

-Projekt uređenja pješačko-prometnih površina

-usluge koordinatora zaštite na radu u fazi projektiranja

-izradu plana izvođenja radova od strane koordinatora zaštite na radu u fazi projektiranja

8. Troškovnik svih radova pripremljen za provedbu javne nabave (sa cijenama i bez cijena)

9. Projekt opreme s troškovnikom za provedbu javne nabave (sa cijenama i bez cijena)

10. Projektantski nadzor nad izvođenjem predmetnih radova

2.5. Troškovnik: Prilog Poziva za dostavu ponuda

2.6. Mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga : Opća bolnica "Dr. Ivo Pedišić" Sisak, na lokaciji Sisak, Nikole Tesle 14

2.7. Rok završetka radova, isporuke robe, pružanja usluga ili trajanje ugovora: Ugovor o nabavi usluge sklopite se u pisanim oblicima u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana.

Rok završetka pružanja usluge je 60 dana od potpisa ugovora.

3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

3.1. Osuđivanost za kaznena djela

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

3.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogldovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294. a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294. b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- c) prijevaru, na temelju
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
 - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169. a (javno poticanje na terorizam) i članka 169. b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“. Br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
 - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- f) dječji rad ili druga oblike trgovanja ljudima, na temelju
 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12.) ili

3.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3. podtočaka 1. od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU. Gospodarski subjekt koji nemaju poslovni nastan u RH ili osobe koje nisu državljeni RH trebaju navesti u svojoj ponudi u kojoj državi imaju poslovni nastan, odnosno podatak o državljanstvu.

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje temeljem članka 251. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva za dostavu ponuda iz postupka nabave je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drugčije.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Javni naručitelj može tražiti, prije donošenja odluke o odabiru, dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje:

- Izjavu za sebe, sve članove upravnog tijela upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i za gospodarski subjekt ovjerenu kod javnog bilježnika, Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni

dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva za dostavu ponuda ne stariji od 6 mjeseci od dana objave Obavijesti o jednostavnoj nabavi.

3.2. Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza mirovinskog i zdravstveno osiguranje:

- a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskojili
- b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od stavka a) i b) javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjen ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Javni naručitelj može tražiti, prije donošenja odluke, dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje :

-Potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2. ovog poziva ne starija od 30 dana od dana objave Obavijesti o jednostavnoj nabavi.

Osnove za isključenje se primjenjuju na gospodarske subjekte, članove zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelje i gospodarske subjekte na koje se ponuditelj/zajednica gospodarskih subjekata oslanja.

3.3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako:

-je nad gospodarskim subjektima otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi svjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjen ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobu interesa ili poslovnim prekršajem) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Javni naručitelj može tražiti, prije donošenja odluke, dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje

-Odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva za dostavu ponuda ne stariji od 6 mjeseci od dana objave Obavijesti o jednostavnoj nabavi.

Osnove za isključenje se primjenjuju na gospodarske subjekte, članove zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelje i gospodarske subjekte na koje se ponuditelj/zajednica gospodarskih subjekata oslanja

4. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta

4.1.Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt obvezan je dokazati:

- Upis u sudske, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjen ESPD obrazac (dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1)

Javni naručitelj može tražiti, prije donošenja odluke, dokaz za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Svaki član zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno dokazuje sposobnost iz ove točke.

Dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerrenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru. U svrhu dodatne provjere informacija naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjenjenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima potrebne ljudske i tehničke resurse, te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, što dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih usluga.

4.2.1. Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godina koje prethode toj godini **izvršio usluge najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave**. Gospodarski subjekt treba dostaviti dokaz o izvršenju usluge najmanje jednog (1), a najviše tri (3) usluge čija vrijednost odnosno zbrojena vrijednost mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Pod istim ili sličnim uslugama predmetu nabave podrazumijeva se izrada projektne dokumentacije za obnovu ili rekonstrukciju postojeće građevine javne ili društvene namjene za koju je izdana građevinska dozvola i/ili za koju su dobivene potvrde na glavni projekt.

Građevine javne i društvene namjene su građevine namijenjene obavljanju djelatnosti u području društvenih djelatnosti (odgoja, obrazovanja, prosvjete, znanosti, kulture, sporta, zdravstva i socijalne skrbi), radu državnih tijela i organizacija, tijela i organizacija lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba s javnim ovlastima i udrugama građana i vjerskih zajednica, a sve sukladno Zakonu o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19).

Za potrebe utvrđivanja gore navedene okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1c)

Javni naručitelj može tražiti, prije donošenja odluke, dokaz da ne postoje osnove za isključenje dokaz tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj je dužan u ponudi sljedeće dokumente:

- **popis glavnih usluga** izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini s navedenim sljedećim podacima: naziv naručitelja, vrijednost usluga, datum izvršenja usluge.

4.2.2. Gospodarski subjekt mora dokazati da raspolaže s ljudskim resursima sukladno članku 19. stavku 1. Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije. Ponuditelj mora dokazati da raspolaže:

Stručnjak 1. – minimalno jednog ovlaštenog inženjera građevinarstva koji ima najmanje pet godina radnog iskustva u projektiranju konstrukcija i

Stručnjak 2. - minimalno jednog ovlaštenog arhitekta koji ima najmanje pet godina radnog iskustva

Jedan od stručnjaka mora imati dopuštenje ministarstva nadležnog za kulturu za obavljanje poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara.

Kao dostatan dokaz tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj je dužan u ponudi sljedeće dokumente:

- Izjavu o raspolaganju tehničkim stručnjacima potrebnim za izvršenje ugovora na obrascu izjave koji se nalazi u prilogu dokumentacije za nadmetanje (Prilog 1.) koji sadrži popis stručnjaka i poziciji, a koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu.

Izjavi se za Stručnjaka 1 i Stručnjaka 2 prilaže:

a) Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera odgovarajuće struke nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog stručnjaka

ili

b) Potvrda o upisu u evidenciju ovlaštenih stranih osoba nadležne Hrvatske komore

ili

c) Potvrda hrvatske komore inženjera odgovarajuće struke, za povremeno ili privremeno obavljanje poslova ovlaštenih inženjera,

ili

d) Važeće ovlaštenje za inženjera odgovarajuće struke u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi

i

izjavu kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, nakon potpisa ugovora najkasnije do dana uvođenja u posao dostaviti Potvrdu nadležne hrvatske komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno relevantnim člancima Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje

ili

e) Izjavu kojom potvrđuje da u državi svoga sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova inženjera odgovarajuće struke, te da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, nakon potpisa ugovora najkasnije do dana uvođenja u posao dostaviti Potvrdu nadležne hrvatske komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno relevantnim člancima Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje

i

f) Životopis Stručnjaka na obrascu koji je prilog (Prilog 4 i 5) ovom pozivu. Ukoliko ponuditelj koristi drugačiji obrazac, isti mora sadržavati sve podatke koje su traženi obrascem koji je prilog ovom Pozivu

i

g) važeće dopuštenje ministarstva nadležno za kulturu za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara za jednog od stručnjaka.

Nakon dodjele ugovora, tijekom provedbe usluge, ponuditelj može zatražiti od Naručitelja zamjenu stručnjaka koji su navedeni u ponudi. Naručitelj će prihvati zamjenu samo u slučaju kad gospodarski subjekt dokaže da predloženi novi stručnjak posjeduje minimalno iste obrazovne i stručne kvalifikacije koje su zahtijevane u Pozivu na dostavu ponuda.

Dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici električnim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenoj preslikom smatra se i neovjerena preslika električke isprave na papiru. U svrhu dodatne provjere informacija naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

5. Podaci o ponudi

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelji se pri izradi ponude moraju pridržavati uvjeta nadmetanja i pravila Električkog oglasnika javne nabave. Ponuda mora biti sukladna ovom Pozivu na dostavu ponuda te tehničkim specifikacijama. Ponuditelj ne smije mijenjati niti nadopunjavati tekst poziva na dostavu ponuda

Ponuda najmanje mora sadržavati:

1. Popunjeno ponudbeni list, uključujući uvez ponude sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave (popunjeni podaci o podugovarateljima ako ih ima, o dijelu ugovora o nabavi koji se daje u podugovor, podaci o zajednici gospodarskih subjekata),
2. Jamstvo za ozbiljnost ponude u papirnatom obliku dostavljeno sukladno Poziva na dostavu ponuda ili dokaz o uplaćenom jamstvu za ozbiljnost ponude skeniran i priložen uz elektroničku ponudu u slučaju uplate novčanog pologa kao jamstva,
3. Dokumenti kojima se dokazuje odsutnost osnova za isključenje i ispunjenja uvjeta sposobnosti
4. Popunjeno Troškovnik (nestandardizirani)
5. Dokaz za ENP.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podugovarateljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generiran Ponudbeni list i ostale priloge ponudi. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno otvaranja ponuda.

5.2. Način dostave ponuda

Ponuditelji svoju ponudu dostavljaju elektroničkim sredstvima komunikacije putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezano uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave, zastoj u radu Elektroničkog oglasnika javne nabave ili nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku u dostavi u otvorenom roku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Dostava ponude u papirnatom obliku NIJE DOPUŠTENA, osim određenih dijelova – jamstva za ozbiljnost ponude.

Naručitelj prihvata dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude). U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička moraju biti dostavljeni prije isteka roka za dostavu ponuda.

U slučaju iz prethodnog stavka ove točke, ponuditelj u roku za dostavu ponuda dostavlja Naručitelju dio ponude u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja.

Na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka „NE OTVARAJ- DIO PONUDE KOJI SE DOSTAVLJA ODVOJENO“.

Prilikom električne dostave ponude, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja se obavlja na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda nakon isteka roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak nabave povodom izjavljene žalbe na ovaj Poziv na dostavu ponuda ili poništi postupak nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene električki, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoju ponudu.

Detaljne upute vezane za električnu dostavu ponuda dostupne su na stranicama Električnog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

5.3. Izmjena ponude

Gospodarski subjekt može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu ili dopunu ponude. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude.

5.4. Stavljanje na raspolaganje poziva za dostavu ponude:

Poziv za dostavu ponude stavljen je u cijelosti na raspolaganje putem Električnog oglasnika javne nabave i na Internetskim stranicama Javnog naručitelja.

5.5. Dopustivost alternativnih ponuda: alternativne ponude nisu dopuštene.

5.6. Način određivanje cijene za predmet nabave, sadržaj cijene, nepromjenjivost cijene:

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude, kao i ponuđene jedinične cijene nepromjenjive su tijekom trajanja ugovora.

Ako ponuditelj, član zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelj nije u sustavu PDV-a, isto je potrebno naznačiti u ponudi.

Ponuditelj je obvezan prije dostavljanja ponude proučiti cjelokupni Poziv na dostavu ponuda na temelju koje će ponuditi predmet nabave.

5.7. Valuta u kojoj cijena ponude mora biti izražena: u kunama.

5.8. Kriterij odabira ponude:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda pri čemu je ponder cijene 40%, a specifično iskustvo stručnjaka 1 - 30% i specifično iskustvo stručnjaka 2 - 30 %.

1. Cijena- 40%

2. Specifično iskustvo stručnjaka 1 - 30%

3. Specifično iskustvo stručnjaka 2- 30 %

Svakom kriteriju prema njegovom relativnom značaju dodijeliti će se maksimalni broj bodova (zaokruženo na dvije decimale):

1. Cijena - 40% => 40 bodova

2. Specifično iskustvo stručnjaka 1 - 30% => 30 bodova

3. Specifično iskustvo stručnjaka 2 - 30% => 30 bodova

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$$T = C + IS_1 + IS_2$$

T = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

IS1 = broj bodova koji je ponuda dobila za specifično iskustvo stručnjaka 1

IS2 = broj bodova koji je ponuda dobila za specifično iskustvo stručnjaka 2

- CIJENA 40%

Maksimalni broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

C = NC/CP * 40

C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

NC – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

CP – cijena ponude koja je predmet ocjene

40 – maksimalni broj bodova

- Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na odbitak pretporeza, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

- SPECIFIČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA 1 - 30 %

Stručnjak 1. –ovlašteni inženjer građevinarstva

Buduje se specifično iskustvo stručnjaka na izradi glavnih projekata rekonstrukcije/dogradnje/obnove objekata visokogradnje javne ili društvene namjene za koje je izdana građevinska dozvola i/ili za koje su dobivene potvrde na glavni projekt.

U svrhu bodovanja Ponuditelj u ponudi dostavlja popis projekata (ugovora) za Stručnjaka 1.

Preporuča se popis projekata dostaviti na popunjrenom obrascu koji je prilog ove dokumentacije (Prilog 2). Ukoliko ponuditelj popis ne dostavlja na priloženom obrascu, tada obrazac na kojem dostavlja mora sadržavati najmanje podatke tražene priloženom obrascem.

Ukoliko Ponuditelj u ponudi ne dostavi popis projekata za Stručnjaka 1 ponuda će dobiti 0 bodova.

Bodovanje se vrši na sljedeći način:

| | | |
|---|--------------------|-----------|
| Broj projekata odnosno sudjelovanje na izradi glavnih projekata rekonstrukcije/dogradnje objekata visokogradnje javne ili društvene namjene u svojstvu glavnog ili ovlaštenog projektanta | 0-1 projekt | 0 bodova |
| | 2-3 projekta | 10 bodova |
| | 4-5 projekata | 20 bodova |
| | 6 i više projekata | 30 bodova |

- SPECIFIČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA 2 - 30 %

Stručnjak 2. –ovlašteni arhitekt

Buduje se specifično iskustvo stručnjaka na izradi glavnih projekata rekonstrukcije/dogradnje/obnove objekata visokogradnje javne ili društvene namjene za koje je izdana građevinska dozvola i/ili za koje su dobivene potvrde na glavni projekt.

U svrhu bodovanja Ponuditelj u ponudi dostavlja popis projekata (ugovora) za Stručnjaka 2.

Preporuča se popis projekata dostaviti na popunjrenom obrascu koji je prilog ove dokumentacije (Prilog 3). Ukoliko ponuditelj popis ne dostavlja na priloženom obrascu, tada obrazac na kojem dostavlja mora sadržavati najmanje podatke tražene priloženom obrascem.

Ukoliko Ponuditelj u ponudi ne dostavi popis projekata za Stručnjaka 2 ponuda će dobiti 0 bodova.

Bodovanje se vrši na sljedeći način:

| | | |
|------------------------|-------------|----------|
| Broj projekata odnosno | 0-1 projekt | 0 bodova |
|------------------------|-------------|----------|

| | | |
|---|--------------------|-----------|
| sudjelovanje na izradi glavnih projekata rekonstrukcije/dogradnje objekata visokogradnje javne ili društvene namjene u svojstvu glavnog ili ovlaštenog projektanta | 2-3 projekta | 10 bodova |
| | 4-5 projekata | 20 bodova |
| | 6 i više projekata | 30 bodova |

Najpovoljnija je ona ponuda koja ima najveći ukupan broj bodova.

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj će odabrat ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.10. Jezik na kojem se izrađuje ponuda: hrvatski jezik.

5.11. Rok valjanosti ponude: Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 dana od krajnjeg roka za podnošenje ponuda. Iz opravdanih razloga Naručitelj može u pisanoj formi tražiti produžetak roka valjanosti ponude. Ponuditelj u pisanoj formi produžuje rok valjanosti ponude.

5.12. Tajnost podataka:

Gospodarski subjekt u postupku nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

5.13. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom tijekom roka za dostavu ponuda.

6. Ostale odredbe

6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Javni naručitelj zahtjeva od ponuditelja jamstvo za ozbiljnost ponude, za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažurnih popratnih dokumenata , ne prihvaćanja ispravaka računske greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi. Javni naručitelj određuje trajanje jamstva za ozbiljnost ponude sukladno roku valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Javni naručitelj određuje jamstvo za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu od 22.000,00 kn

Jamstvo za ozbiljnost ponude može se dati kao novčani polog u traženom iznosu ili kao bankarska garancija.

Ponuditelji uplaćuju novčani polog na slijedeći broj računa:

IBAN:HR3724070001100462447

Svrha: jamstvo za ozbiljnost ponude

Ev.br.nabave:

Ponuditelji koji dostavljaju jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije u garanciji moraju navesti: tko je korisnik i da se banka obvezuje korisniku jamstva neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora isplatiti iznos od 22.000,00 kn. U koliko ponuditelj dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude kao bankarsku garanciju dostavlja je u izvorniku, odvojeno od elektroničke ponude u papirnatom

obliku na adresu naručitelja s naznakom naziva nabave – izrada projektne dokumentacije za cjelovitu obnovu zgrade Jodnog lječilišta - ne otvaraj.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbilnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

U slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbilnost ponude u obliku bankovne garancije mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata. Druga mogućnost je da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije.

U slučaju dostave jamstva u obliku bjanko zadužnice ista može glasiti na jednog od članova zajednice gospodarskih subjekata. Moguće je dostaviti više bjanko zadužnica koje pojedinačno glase na nekog od članova zajednice, tada kumulativni iznos mora odgovarati traženom iznosu jamstva.

6.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj obvezan je dostaviti unutar deset (10) radnih dana od dana potpisivanja Ugovora jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosi 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a), u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice ili bezuvjetne bankarske garancije na poziv.

Sukladno članku 8. stavku 4. Pravilnika o provedbi postupaka nabave, gospodarski subjekt može kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dati novčani polog u traženom iznosu na račun naveden pod točkom 6.3.1. ovog Poziva.

Bjanko zadužnica mora biti izdana u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012, 82/2017).

Zadužnica mora biti izdana u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012, 82/2017).

Bankarska garancija mora biti izdana u korist Naručitelja i s rokom važenja do završetka razdoblja provedbe ugovora, uvećano za 30 dana.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankovne garancije mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata. Druga mogućnost je da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije.

U slučaju dostave jamstva u obliku bjanko zadužnice ista može glasiti na jednog od članova zajednice gospodarskih subjekata. Moguće je dostaviti više bjanko zadužnica koje pojedinačno glase na nekog od članova zajednice, tada kumulativni iznos mora odgovarati traženom iznosu jamstva.

Ukoliko odabrani ponuditelj u ugovorenom roku ne dostavi Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, Naručitelj će aktivirati jamstvo za ozbilnost ponude ili zadržati novčani polog kojeg je ponuditelj dao kao jamstvo za ozbilnost ponude.

U slučaju produljenja roka izvršenja ugovora ugavaratelj je dužan produljiti trajanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza na razdoblje produljenog trajanja ugovora.

U slučaju da odabrani ponuditelj povrijedi ugovorne obveze, Naručitelj će pisanim putem obavijestiti odabranog ponuditelja o namjeri naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovora, te mu u istom pismenu odrediti primjerok za uredno ispunjenje ugovornih obveza.

Ukoliko niti nakon u pismenu određenog primjereno roka odabrani ponuditelj ne postupi i ne postane uredan u ispunjenju ugovornih obveza, Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

6.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Ponuditelj je dužan u roku od 10 dana od dana zaprimanja obavijesti Naručitelja o dobivenom izvješću o obavljenoj kontroli revidenta i suglasnosti osobe koja provodi tehničko-finansijsku kontrolu projekta,

Naručitelju uručiti jamstvo za otklanjanje nedostataka u projektnoj dokumentaciji u jamstvenom roku na iznos od 10% ukupne vrijednosti izvršene usluge u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice.

Sukladno članku 214. stavku 4. ZJN 2016, gospodarski subjekt može kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dati novčani polog u traženom iznosu na račun naveden pod točkom 6.3.1.

Bjanko zadužnica mora biti izdana u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012, 82/2017).

Zadužnica mora biti izdana u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012, 82/2017).

Jamstvom za otklanjanje nedostataka u projektnoj dokumentaciji, odabrani ponuditelj jamči da je izradio cijelokupnu projektno-tehničku dokumentaciju u vrijeme njene predaje u skladu s ugovorom, pripadajućim opisom zadatka, propisima i pravilima struke te da ista nema nedostataka koji onemogućavaju ili smanjuju njenu vrijednost ili prikladnost za korištenje određenu ugovorom.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u projektnoj dokumentaciji Naručitelj će naplatiti ukoliko odabrani ponuditelj ne ukloni nedostatke koji bi se mogli pojaviti u projektnoj dokumentaciji tijekom jamstvenog roka.

Duljina jamstvenog roka je **5 godina** od dana primopredaje cijelokupnog predmeta nabave tj. od dana potpisa Zapisnika o primopredaji.

Naručitelj će jamstvo zadržati i naplatiti u slučaju neotklanjanja nedostataka u jamstvenom roku.

Nakon isteka jamstvenog roka, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku vraća se ugovaratelju.

6.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Za dokazivanje ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na tehničku i stručnu sposobnost, gospodarski subjekt se može osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Gospodarski subjekt treba u ponudi dostaviti **Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje** ili drugi primjerjen dokument koji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojem ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljuju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi gospodarski subjekti na čiju se sposobnosti namjerava osloniti određeni gospodarski subjekt, propisane kriterije za odabir (uvjete sposobnosti) na koje se oslanja, odnosno postoje li osnove za isključenje koje je Naručitelj propisao ovim Pozivom za dostavu ponuda. Dokaze za ispunjenje navedenih kriterija gospodarski subjekt treba dostaviti u ponudi.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

6.5. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Svaki član zajednice mora dokazati da ne postoje za osnove za isključenje i da posjeduje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su kumulativno tehničku i stručnu sposobnost.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije. Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice je solidarna.

6.6. Podugovaranje

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, obvezan je u ponudi:

1. navesti naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta), broj računa podizvoditelja i zakonske zastupnike podugovaratelja
2. navesti predmet ili količinu, vrijednost podugovora ili postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor
3. dostaviti dokumente kojima dokazuje odsutnost osnova za isključenje.

Podaci navedeni pod točkama 1. i 2. prethodnog stavka obvezni su sastojci ugovora o nabavi.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Dio ugovora o nabavi koji ponuditelj daje u podugovor, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Ugovaratelj je obvezan u svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a, neovisno o tome da li je prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne,
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenu podugovaratelja, uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja, ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ove točke Poziva na dostavu ponuda za novog podugovaratelja (navesti predmet ili količinu, vrijednost podugovora ili postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor, navesti naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta), broj računa podugovaratelja i zakonske zastupnike podugovaratelja, dostaviti ESPD za podugovaratelja).

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o nabavi, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za

izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

U slučaju da naručitelj prihvati zahtjev ugovaratelj, ugovorne strane će sklopiti dodatak ugovora o nabavi.

6.7. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda se dostavlja najkasnije do 28.03.2022. godine do 10,00 sati putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Dio ili dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno od elektroničke ponude dostavljaju se na upisnik o zaprimanju ponuda na adresu J.J. Strossmayera 59, Sisak, Odsjek javne nabave, najkasnije do roka za dostavljanje elektroničke ponude.

Otvaranje ponuda će biti dana 28.03.2022. godine u 10,00 sati u Odsjeku za javnu nabavu Opće bolnice Dr. Ivo Pedišić, J.J. Strossmayera 59, Sisak.

Ponude otvaraju najmanje dva člana stručnog povjerenstva za provođenje nabave.

6.8. Rok za donošenje odluke o odabiru/ poništenje:

O ishodu postupka Naručitelj će donijeti odluku u pisanim oblicima. Naručitelj će svoju Odluku o odabiru ili poništenju nadmetanja s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostaviti svim ponuditeljima putem EOJN RH u roku od najviše 30 dana računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako budu ispunjeni uvjeti za poništenje prema Pravilniku o provedbi postupaka nabave, a time ne snosi nikakve troškove niti druge obveze prema ponuditeljima.

6.9. Razlozi raskida ugovora:

Naručitelj će raskinuti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtjevalo novi postupak nabave;
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka nabave zbog postojanja osnova za isključenje.

Ugovor o nabavi se može raskinuti tijekom njegova trajanja u slučaju nastupa sljedećih okolnosti:

- ako zbog više sile nije moguće stalno ispunjavati ugovorene obveze, pri čemu je viša sila - događaj izvan kontrole ugovornih strana i neovisnog od njihove volje, koji izravno utječe na izvršenje obveza iz ugovora i čija pojava nije posljedica nepažnje, a koji se nije mogao predvidjeti niti izbjegći,
- ako nastupe druge okolnosti ili događaji koji onemogućavaju ispunjenje ugovora.

Ugovor se može raskinuti ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi pozivom na dostavu ponuda traženo jamstvo, ukoliko ne izvršava ugovor sukladno ugovorenom. Raskid ugovora krivnjom odabranog ponuditelja, smatrat će se profesionalnim propustom.

Prije raskida ugovora, ugovorna strana koja raskida ugovor dužna je drugoj ugovornoj strani na dokaziv način pisanim putem dostaviti zahtjev za otklanjanje nedostataka i ispunjavanje ugovornih obveza te joj dati primjereni rok za otklanjanje nepravilnosti koje su razlogom navedenog zahtjeva.

Raskid se daje u pisanim oblicima i dostavlja drugoj ugovornoj strani preporučenom poštanskom pošiljkom ili osobnom dostavom. Raskidni rok traje 15 (petnaest) dana i računa se od dana dostave raskida drugoj ugovornoj strani. Dostava raskida smatrat će se uredno izvršenom danom otpreme preporučene poštanske pošiljke na adresu odgovarajuće ugovorne strane, odnosno danom osobne predaje drugoj ugovornoj strani.

6.10. Rok mirovanja:

Javni naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru.

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

6.11. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Izvršitelj će za uredno izvršenu usluge ispostaviti Naručitelju e-račun.

Naručitelj se obvezuje platiti račun nakon izvršene usluge izrade projektne dokumentacije, doznakom na poslovni račun Izvršitelja (podugovaratelja), najkasnije u roku 30 dana od dana zaprimanja računa.

Plaćanje će biti izvršeno neposredno svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je taj član izvršio. U slučaju da je zajednica gospodarskih subjekata odredila drugačiji način plaćanja, mora dostaviti sporazum o tome.

Svaki od pojedinih članova zajednice gospodarskih subjekata ispostavlja račun naručitelju i to samo za izvršeni pripadajući dio ugovora.

Ako članovi zajednice zahtijevaju plaćanje preko jednog člana, tada taj član ispostavlja situacije u ime zajednice na način kako je navedeno.

Ako se dio ugovora daje u podugovor tada će za taj dio ugovora koji su izvršili podugovaratelji, plaćanje biti izvršeno neposredno svakom podugovaratelju koji je naveden u ugovoru, uz obvezno prilaganje računa podugovaratelja ovjerenih od ponuditelja/hositelja zajednice gospodarskih subjekata. Članovi zajednice gospodarskih subjekata obvezni su na situaciji navesti podugovaratelje.

Ponuditelj je obvezan u situaciji naznačiti koje iznose i na koji račun treba plaćati podugovarateljima, odnosno članovima zajednice gospodarskih subjekata.

Izvršitelj je dužan račun izdati isključivo u elektroničkom obliku sukladno članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018).

Naručitelj ne predviđa plaćanje predujma (avansa).

6.12. Izmjene ugovora

Naručitelj može bez provođenja novog postupka nabave ugovoriti dodatne radove, robe ili usluge u odnosu na one iz ugovora o nabavi ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za Naručitelje
3. svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora o nabavi i pod uvjetom da ukupna cijena ugovora ne prelazi europski prag.

Naručitelj može bez provođenja novog postupka nabave ugovoriti dodatne radove, robu ili usluge u odnosu na one iz ugovora o nabavi ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv Naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora, sve pod uvjetom da ukupna cijena ugovora ne prelazi europski prag.

6.13. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:

Projektna dokumentacija treba biti izrađena sukladno važećem Zakonom o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“ br. 102/20, 10/21) – u dalnjem tekstu Zakon o obnovi, Programom mjera obnove zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“ br. 137/21), Tehničkim propisom za građevinske konstrukcije („Narodne novine br. 17/17, 75/20), Pravilnikom o sadržaju i tehničkim elementima projektne dokumentacije obnove, projekta za uklanjanje zgrade i projekta za građenje zamjenske obiteljske kuće oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije („Narodne novine“ br. 127/20), Zakonom o gradnji („Narodne novine“ br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), Zakonu o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 44/17, 90/18 i 62/20), Pravilnik o provedbi postupaka nabave te svoj ostaloj zakonskoj regulativi i svim pozitivnim propisima i pravilima struke važećim u trenutku izrade projektne dokumentacije.

Projektiranje se mora pisanim ugovorom povjeravati osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje te djelatnosti prema zakonu. Poslovi projektiranja mogu se obavljati samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu ili pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnost.

Pravna osoba registrirana za poslove projektiranja mora u obavljanju tih poslova imati zaposlenog barem jednog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera ovisno o namjeri sudjelovanja u obnovi, a ostale potrebne stručnjake mora osigurati putem ugovora u skladu s odredbama posebnih propisa.

Pravna osoba registrirana za djelatnost projektiranja dužna je u obavljanju tih poslova poštivati odredbe zakona iz područja gradnje i prostornoga uređenja i posebnih zakona kojima se uređuje građenje te osigurati da obavljanje poslova projektiranja bude u skladu s temeljnim načelima i pravilima koja trebaju poštivati ovlašteni arhitekti i ovlašteni inženjeri.

Naručitelj zadržava pravo provjere ispunjavanje zakonskih uvjeta za obavljanje poslova projektiranja.

Tijekom izvršenja ugovora pružatelj usluge mora postupati sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 44/17, 90/18 i 62/20) i Pravilnika o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 98/18).

Sukladno članku 100. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara poslovi istraživanja, restauriranja, konzerviranja, održavanja i obnove kulturnih dobara mogu se obavljati samo uz dopuštenje koje fizičkoj osobi izdaje rješenjem Ministarstvo nadležnog za kulturu, ako fizička osoba ima odgovarajuće obrazovanje i iskustvo stečeno u radu na kulturnim dobrima, odnosno utvrđenu stručnu sposobljenost, sukladno Pravilniku o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Fizička osoba u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ima dopuštenje za obavljanje restauratorsko-konzervatorskih poslova određene uže specijalnosti ako ima stručno zvanje za obavljanje restauratorsko-konzervatorskih poslova stečeno prema članku 101. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ili zakona kojim se uređuje muzejska djelatnost.

Pravna osoba u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ima dopuštenje za obavljanje poslova ako za obavljanje registrirane djelatnosti osigura rad fizičke osobe iz članka 100. stavka 1. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, odnosno ako za obavljanje restauratorsko-konzervatorskih poslova određene uže specijalnosti osigura rad fizičke osobe iz članka 100. stavka 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Svaki gospodarski subjekt koji obavlja poslove projektiranja mora posjedovati sva potrebna ovlaštenja sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine br. 78/15, 118/18 i 110/19). Također, gospodarski subjekt te stručnjaci koji će pružati usluge koje čine predmet nabave moraju u izvršavanju ugovora ispunjavati uvjete i zahtjeve iz Zakona o obnovi te Programa mjera, što se odnosi i na sve eventualne izmjene i dopune tih propisa, ali i drugih pozitivnih propisa koji uređuju pitanja relevantna za izvršenje predmeta nabave. Naručitelj može, u slučaju potrebe, dokaze o ispunjavanju ovih uvjeta zatražiti od odabranog ponuditelja nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije sklapanja ugovora.

6.14. Za sve što nije navedeno u ovom pozivu za dostavu ponuda, primjenjuje se odredbe Pravilnika o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove „NN broj:126/2021).
Ponuditelj je dužan pridržavati se predhodno navedenog Pravilnika.

6.15. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na poziv za dostavu ponuda:

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalbeni postupak vodi se prema odredbama Pravilnika o provedbi postupaka nabave i zakona kojim se uređuje upravni postupak.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH kroz sustav e-Žalba.

U odnosu na provedeni postupak nabave sukladno članku 6. Pravilnika o provedbi postupaka nabave, žalba se izjavljuje u roku od 8 (osam) dana od dana objave odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na Poziv na dostavu ponude, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.
Za rješavanje o žalbama izjavljenim sukladno odredbama Zakona o obnovi nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave.

7. Prijedlog ugovora

OPĆA BOLNICA «Dr. Ivo Pedišić» Sisak, J.J. Strossmayera 59, OIB:01066571771, koju zastupa ravnatelj
mr.sc. Tomislav Dujmenović, dr. med. (u dalnjem tekstu: Naručitelj)

i

(u dalnjem tekstu: Izvršitelj), zaključuju OIB: _____, kojeg zastupa _____

UGOVOR br.
Izrada projektne dokumentacije za cijelovitu obnovu zgrade Jodnog lječilišta

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Stranke sporazumno utvrđuju da je Izvršitelj, nakon provedenog postupka jednostavne nabave prema Pravilniku o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove za uslugu izrade projektne dokumentacije za cijelovitu obnovu zgrade Jodnog lječilišta, objavljenog u Elektroničkom oglasniku javne nabave br.: od godine, kao sposobni gospodarski subjekt izabran za Izvršitelja usluga koje su predmet ovog Ugovora.

PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Predmet ovog ugovora je izrada:

1. Snimak postojećeg stanja:
-arhitekture
-konstrukcije- svih elemenata
-svih instalacija
2. Izrada Elaborata ocjene postojećeg stanja
građevinske konstrukcije
3. Geomehanički elaborat

4. Idejno rješenje (arhitektura, konstrukcija, elektroinstalacije, strojarske instalacije, vodovod i kanalizacija)
5. Elaborat zaštite na radu
6. Elaborat zaštite od požara
7. PROJEKT OBNOVE ZGRADE ZA CJELOVITU OBNOVU ZGRADE UKLJUČIVO:
 - Arhitektonski projekt (M 1:100; M 1:50; M 1:10)
 - Gradevinski projekt obnove konstrukcije
 - Projekt racionalne uporabe energije, toplinske zaštite i projekt zaštite od buke
 - Tehnološki projekt
 - Projekt elektroinstalacija (jaka i slaba struja, vatrodojava, bolnička signalizacija)
 - Projekt strojarskih instalacija (grijanje, hlađenje, ventilacija, medicinski plinovi)
 - Projekt instalacija vodovoda, odvodnje i hidrantske mreže
 - Projekt stabilnog sustava za gašenje požara (ukoliko je potrebno)
 - Projekt dizala
 - Projekt uređenja pješačko-prometnih površina
 - usluge koordinatora zaštite na radu u fazi projektiranja
 - izradu plana izvođenja radova od strane koordinatora zaštite na radu u fazi projektiranja
8. Troškovnik svih radova pripremljen za provedbu javne nabave (sa cijenama i bez cijena)
9. Projekt opreme s troškovnikom za provedbu javne nabave (sa cijenama i bez cijena)
10. Projektantski nadzor nad izvođenjem predmetnih radova

Izvršitelj se obvezuje svu gore navedenu dokumentaciju i troškovnike dostaviti Naručitelju i na CD mediju.

VRIJEDNOST UGOVORA

Članak 3.

Sukladno prihvaćenoj ponudi Izvršitelja br. od ugovorena cijena predmetnih usluga iz članka 2. ovog Ugovora iznosi:

Cijena bez PDV-a: _____ kn;

PDV: _____ kn;

Cijena s PDV-om: _____ kn;

Cijena je nepromjenjiva za sve vrijeme trajanja ugovorne obveze .

NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Članak 4.

Plaćanje se obavlja virmanom na račun Izvršitelja, IBAN: _____
u roku od 30 dana od dana ispostave e-računa.
Predujam i primjena valutne klauzule su isključeni.

MJESTO I ROK IZVRŠENJA USLUGE

Članak 5.

Mjesto pružanja usluge je prostor Opće bolnice "Dr. Ivo Pedišić" Sisak na lokaciji Nikole Tesle 14.
Rok izvršenja usluge od potpisa ugovora dana.

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 6.

Odabrani ponuditelj obvezan je dostaviti unutar deset (10) radnih dana od dana potpisivanja Ugovora jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosi 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a), u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice ili bezuvjetne bankarske garantije na poziv.

Sukladno članku 8. stavku 4. Pravilnika o provedbi postupaka nabave, gospodarski subjekt može kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dati novčani polog u traženom iznosu na račun naveden pod točkom 6.3.1. ovog Poziva.

Rok važenja jamstva za uredno ispunjenje ugovora mora biti 30 dana dulje od roka važenja ugovora tj. od završetka ugovorenne usluge. U slučaju produženja roka trajanja ugovora, odabrani ponuditelj, je na zahtjev naručitelja dužan produžiti rok valjanosti garancije banke do okončania svih poslova po ugovoru.

Ne dostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora nakon proteka 15 (petnaest) radnih dana od dana potpisivanja ugovora predstavlja razlog za raskid ugovora, stoga naručitelj, može postupiti sukladno čl. 307 st.7 toč.4. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

st.7 toc.4. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2018).

na zaprima

obavljenoj kontroli revidenta i suglasnosti osobe koja provodi tehničko-finansijsku kontrolu projekta, Naručitelju uručiti jamstvo za otklanjanje nedostataka u projektnoj dokumentaciji u jamstvenom roku na iznos od 10% ukupne vrijednosti izvršene usluge u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice.
Duljina jamstvenog roka je **5 godina** od dana primopredaje cijelokupnog predmeta nabave ili od dana

Duljina jamstvenog roka je **3 godine** od dana primopredaje cijelokupnog predmeta nabave tj. od dana potpisa Zapisnika o primopredaji.

ZAVRSNE ODREDBE

Clanak 8.

Ugovorne strane su suglasne da će međusobne odnose u pogledu prava i obveza, a koje nisu posebno regulirane ovim Ugovorom, rješavati prema odredbama Zakona o obveznim odnosima i svim pozitivnim propisima RH.

Clanak 9.

Eventualne sporove u izvršenju ovog Ugovora, ugovorne strane rješavat će sporazumno, a ukoliko to nije moguće, ugovara se mjesna nadležnost suda u Sisku.

Članak 10.

Ovaj Ugovor stupa na snagu sa danom potpisa ugovornih strana.

Članak 11.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, po 2 (dva) primjerka za svaku ugovornu stranu.

Ur.broj:
Sisak,

Naručitelj:
Ravnatelj

Izvršitelj:

Mr.sc.Tomislav Dujmenović, dr. med.

8. Troškovnik predmeta nabave

9. PRILOZI

Prilog 1. Izjava o raspolaganju stručnjacima

Prilog 2. Popis projekata za stručnjaka 1

Prilog 3. Popis projekata za stručnjaka 2

Prilog 4. Životopis za stručnjaka 1

Prilog 5. Životopis za stručnjaka 2

Prilog 1.

Evidencijski broj nabave :83/2022

**IZJAVA PONUDITELJA O RASPOLAGANJU STRUČNJACIMA POTREBNIM ZA IZVRŠENJE
UGOVORA**

PONUDITELJ: _____
(naziv i sjedište ponuditelja)

Izjavljujemo da će slijedeći stručnjaci biti uključeni u ugovor za nabavu usluge izrade projektne dokumentacije za cjelovitu obnovu zgrade Jodnog lječilišta na adresama: Nikole Tesle 14, Sisak

| STRUČNA OSOBA | IME I PREZIME |
|---|---------------|
| Stručnjak 1: ovlašteni inženjer građevinarstva | |
| Stručnjak 2: ovlašteni arhitekt | |

Ovoj izjavi prilaže se dokumenti sukladno navedenom pod točkom 4.2.2. Poziva na dostavu ponuda.

U _____, dana _____

Napomena: Izjava ne mora biti potpisana

Prilog 2.

Evidencijski broj nabave 83/2022

Predmet nabave: Nabava usluge izrade projektno dokumentacije za cjelovitu obnovu zgrade Jodnog lječilišta na adresama:Nikole Tesle 14, Sisak

POPIS PROJEKATA ZA STRUČNJAKA 1

| | | |
|---------------------------|--|--|
| Ime i prezime stručnjaka: | | |
|---------------------------|--|--|

| PODACI O PROJEKTU | | | | | | |
|-------------------|---------------------------------|---|-----------------------------------|---------------------------------------|---|--|
| | Predmet projekta (naziv zgrade) | Namjena građevine - javna i društvena namjena DA/NE | Projekt rekonstrukcije /dogradnje | Naručitelj (naziv, sjedište, kontakt) | Glavni projekt za koji je izdana građevinska dozvola i ili potvrda na glavni projekt(oznaka građevinske dozvole i ili potvrde na glavni projekt | Pozicija glavni projektant /ovlašteni projektant |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |
| 6. | | | | | | |
| 7. | | | | | | |
| 8. | | | | | | |
| 9. | | | | | | |
| 10. | | | | | | |

- Pri ispunjavanju Popisa projekata ponuditelji moraju navesti sve podatke koji su potrebni za utvrđivanje iskustva stručnjaka, a kako je navedeno u tablici (npr. u stupcu u kojem se traži navod da li se radi o projektu rekonstrukcije/dogradnje navesti jedan od navedenih pojmove odnosno ukoliko se radi o sinonimu navedenih riječi dokazati da se radi o traženoj vrsti projekata)

Prilog 3.

Evidencijski broj nabave: 83/2022

Predmet nabave: Nabava usluge izrade projektne dokumentacije za cijelovitu obnovu zgrade Jodnog lječilišta na adresi: Nikole Tesle 14, Sisak

POPIS PROJEKATA ZA STRUČNJAKA 2

| | |
|---------------------------|--|
| Ime i prezime stručnjaka: | |
|---------------------------|--|

| PODACI O PROJEKTU | | | | | | |
|-------------------|---------------------------------|---|-----------------------------------|---------------------------------------|---|--|
| | Predmet projekta (naziv zgrade) | Namjena građevine - javna i društvena namjena DA/NE | Projekt rekonstrukcije /dogradnje | Naručitelj (naziv, sjedište, kontakt) | Glavni projekt za koji je izdana građevinska dozvola i/ili potvrda na glavni projekt (oznaka građevinske dozvole i/ili potvrde na glavni projekt) | Pozicija glavni projektant /ovlašteni projektant |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |
| 6. | | | | | | |
| 7. | | | | | | |
| 8. | | | | | | |
| 9. | | | | | | |
| 10. | | | | | | |

- Pri ispunjavanju Popisa projekata ponuditelji moraju navesti sve podatke koji su potrebni za utvrđivanje iskustva stručnjaka, a kako je navedeno u tablici (npr. u stupcu u kojem se traži navod da li se radi o projektu rekonstrukcije/dogradnje navesti jedan od navedenih pojmove odnosno ukoliko se radi o sinonimu navedenih riječi dokazati da se radi o traženoj vrsti projekata)

Prilog 4.

ŽIVOTOPIS STRUČNJAKA 1

| | |
|----------------|--|
| Ime i prezime: | |
| Datum rođenja: | |

1. Obrazovanje:

| | |
|-----------------------------|----------------|
| Institucija (datum od - do) | Stečeno zvanje |
| | |
| | |
| | |

2. Ukupno radno iskustvo:

| | |
|--------------------------------|--|
| Ukupne godine radnog iskustva: | |
| Trenutno zaposlen kod: | |
| na radnom mjestu: | |

3. Radno iskustvo u traženom području (članak 18. stavak 5. Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije:

| | |
|--|--|
| Broj godina radnog iskustva u projektiranju konstrukcija | |
|--|--|

Prilog 5.

ŽIVOTOPIS STRUČNJAKA 2

| | |
|----------------|--|
| Ime i prezime: | |
| Datum rođenja: | |

1. Obrazovanje:

| Institucija (datum od - do) | Stečeno zvanje |
|-----------------------------|----------------|
| | |
| | |
| | |

2. Ukupno radno iskustvo:

| | |
|--------------------------------|--|
| Ukupne godine radnog iskustva: | |
| Trenutno zaposlen kod: | |
| na radnom mjestu: | |

3. Radno iskustvo u traženom području (članak 18. stavak 5. Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije:

| | |
|---|--|
| Broj godina radnog iskustva u arhitekturi | |
|---|--|